



**MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ**  
**CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL - EDITAL Nº 004/2015**

**DOCUMENTOS, DECLARAÇÕES E EXAMES CLÍNICOS PARA**  
**POSSE EM**  
**CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO**

**DECLARAÇÕES**

1. Declaração de quitação com as obrigações eleitorais e de estar em pleno gozo dos direitos políticos, obtido no cartório eleitoral ou no endereço:  
[http://www.tse.gov.br/internet/servicos\\_eleitor/quitacao.htm](http://www.tse.gov.br/internet/servicos_eleitor/quitacao.htm));
1. Declaração de Bens (IRPF2015 com protocolo de entrega na Receita Federal do Brasil); **OU**
2. Declaração de Isento (Caso não faça a Declaração do Imposto de Renda) com firma reconhecida de bens ou de não possuir bens;
3. Declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, as penalidades previstas no artigo 137 e parágrafo único da Lei Federal nº 8.112/90 e na Legislação Estadual ou Municipal; (Anexo ao Edital ou fornecidas no RH na entrega da documentação/exames)
4. Declaração de Acumulação de Cargo Público constando: cargo, carga horária, local e jornada de trabalho; (Anexo ao Edital ou fornecidas no RH na entrega da documentação/exames) **OU**
5. Declaração de Não Acumulação de Cargo Público, Função ou Emprego Público ou Percepção de Proventos; (Anexo ao Edital ou fornecidas no RH na entrega da documentação/exames)

**ORIGINAIS E CÓPIAS DA DOCUMENTAÇÃO**

1. Certidão de Nascimento de Filhos Menores de até 14 anos;
2. Certidão de Estado Civil;
3. Comprovante de Escolaridade (conforme exigido no Edital para cada cargo);
4. Registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão (quando o cargo exigir);

5. Comprovante de Residência (em nome do candidato, ou, declaração do proprietário do imóvel, autenticada, acompanhada de comprovante);
6. Carteira Nacional de Habilitação (quando cargo exigir);
7. Certificado de Reservista (Masculino);
8. PIS/PASEP;
9. Título de Eleitor;
10. CPF;
11. Identidade;

**DOCUMENTOS ORIGINAIS:**

1. Autorização para depósito em conta bancária no Itaú (fornecidas no RH);
2. 02 Fotos 3x4 (atualizada);
3. CTPS - Carteira de Trabalho;

**EXAMES CLÍNICOS** com prazo de validade de até 60 (sessenta) dias da data de convocação

**Exames de saúde comuns a todos os cargos:**

- I – Hemograma;
- II – Glicemia;
- III – Creatinina;
- IV – Lipidograma total;
- V – Alanina Transaminase;
- VI – Aspartato Transaminase;
- VII – Parcial de urina;
- VIII – Raios-X de tórax PA e Perfil;
- IX – Raios-X de coluna cervical AP e perfil;
- X – Raios-X de coluna dorsal AP e Perfil;
- XI – Raios-X coluna lombo-sacra AP e Perfil;
- XII – ECG de repouso, para candidatos com idade igual ou superior a 35 (trinta e cinco) anos;
- XIII – Acuidade visual – realizada pelo Perito/Junta Médica Oficial do Município
- XIV – Exame Clínico Admissional (ASO) realizado pelo Perito/Junta Médica Oficial do Município.

Caberá ao Perito/Junta Médica Oficial designado pelo Município considerar apto para o exercício do cargo e ainda, solicitar outros exames complementares essenciais e inerentes ao cargo.

O valor dos exames de saúde comuns a todos os cargos (laboratoriais, radiológicos e eletrocardiograma) e a complementação de exames de saúde para cargos específicos, serão pagos pelo candidato.

Balneário Camboriú, 23 de novembro de 2016.

**EDSON RENATO DIAS**

Prefeito Municipal

**PAULO MILTON DOS SANTOS JUNIOR**

Secretário Municipal

Secretaria de Gestão Administrativa.